

Оглавление

Введение.....	11
Зачем эта книга и какую пользу она принесет вам?.....	13
Если вы пользователь CRM-системы	13
Если вы специалист по внедрению CRM	14
Если вы студент или молодой специалист	14
Глава 1. Что такое CRM?	15
О CRM по-простому.....	15
Что же такое CRM?	16
Клиентская база: а есть ли она у нас?	18
История отношений с клиентами.....	20
Обмен информацией между сотрудниками.....	22
Работа компании в едином ритме (бизнес-процессы).....	24
Взгляд в будущее (прогнозирование продаж).....	27
Семь раз отмерь, один отрежь (отчеты для руководителя)	30
Обратная связь (мониторинг качества работы с клиентами)	33
КПД рекламы (анализ эффективности маркетинга, ROMI).....	36
Жалобная книга (управление качеством)	39
«Память компании» (база знаний).....	43
Всегда ли нужен CRM?.....	46
Когда компании не нужен CRM?	46
Когда компании нужен CRM?	47
Принятие решения о внедрении	49
Подводим итоги.....	50

Глава 2. О CRM серьезно	53
Зачем бизнесу CRM?	54
История CRM-решений	57
Место CRM в российском бизнесе.....	59
Современное отношение бизнеса к CRM	61
Глава 3. CRM-функциональность	67
11 основных компонентов CRM-решения.....	67
Клиентская база.....	71
«Точный адрес – своевременная доставка».....	72
Заполнение и ведение справочников.....	74
Регистрация нового клиента.....	75
Поиск двойников клиентов и контактных лиц.....	76
Анализ полноты заполнения клиентской базы	78
Групповое изменение полей	80
Сегментация клиентов	80
ABC- и XYZ-анализы	82
Метод ABC	82
Метод XYZ	85
BCG-матрица.....	87
Настройка прав доступа и интерфейсов пользователей.....	89
Управление контактами	91
У каждой возможности есть «срок годности».....	92
Регистрация контактов с клиентами	93
Получение истории переговоров с клиентом	94
Планирование контактов, календарь, напоминания.....	96
Анализ контактов.....	98
Анализ контрагентов без взаимодействий	100
Организация работы с электронной почтой.....	101
Организация почтовых и электронных рассылок.....	102
Интеграция с мессенджерами, сервисами отправки SMS	103
Интеграция с телефонией.....	106
Передача информации между сотрудниками.....	107
Передача текущих дел другому сотруднику	108
Управление продажами	109
Как не получить «некролог продаж»?.....	111
Регистрация интереса клиента.....	112
Анализ потребностей клиентов	114
Организация продаж с помощью бизнес-процессов.....	116

Анализ продаж с помощью «Воронки продаж»	120
Конверсия «Воронки продаж»	121
Подготовка коммерческих предложений	123
Подготовка счетов на оплату.....	125
Работа с дебиторской задолженностью.....	126
Анализ продаж, АВС-анализ продаж, XYZ-анализ продаж	127
Управление маркетингом.....	127
Сколько мы зарабатываем	
на каждый вложенный в продвижение рубль?	129
Ведение списка источников рекламы	130
Регистрация источников рекламы	
при обращении клиентов	130
Планирование маркетинговых кампаний.....	133
Организация маркетинговых мероприятий	134
Организация рассылок	136
Организация телемаркетинга.....	137
Анализ рекламных кампаний	138
Омниканальность.....	139
Правильный канал взаимодействия – ключ к успешной сделке.....	140
Поддержка и обслуживание клиентов	141
Как быстро и точно отвечать на вопросы клиентов?	143
Регистрация претензий	144
Организация управления качеством	
при помощи бизнес-процессов.....	145
Анализ причин возникновения жалоб	147
Организация анкетирования	148
Постановка на гарантийное, сервисное обслуживание.....	151
Управление заданиями, поручениями	153
Поручил и забыл... А будет ли результат?.....	153
Постановка задания исполнителю	155
Тайм-менеджмент	160
Как уделять внимание самому важному и все успевать?	161
Отчетность для высшего руководства	162
Как контролировать деятельность компании за 5 минут?	
Управление по инцидентам.....	163
Интеграция с другими системами и синхронизация данных.....	164
Сохранение инвестиций в ИТ и инфраструктуру	165
Управление электронной торговлей (e-commerce)	166
Как довести лид до продажи?	166
Управление мобильными продажами и сервисом.....	167
Мобильность = скорость работы бизнеса	169

Глава 4. Основные критерии выбора CRM-системы	171
Тип CRM-системы.....	171
«Операционный» класс CRM	171
Аналитический CRM.....	172
Коллаборационный CRM.....	173
Классификация CRM по размеру бизнеса.....	174
Возможность разработки	
дополнительных модулей.....	174
Доступность услуг по внедрению и сопровождению	175
Совокупная стоимость владения (TCO).....	176
Лицензии или аренда.....	176
Услуги внедрения.....	176
Сопровождение	177
Омниканальность.....	177
Возможность организации удаленного рабочего места	
и мобильность	179
Подводим итоги.....	180
Глава 5. Пример для проектной и позаказной деятельности.....	181
Особенности примера	181
Проектные продажи	182
Описание предприятия и стоящих перед ним задач	183
Предпродажная работа.....	186
Работа по сделке с клиентом	190
Что такое сделка?	190
Контроль прохождения сделки.....	193
Заполнение сделки	200
Окружение сделки	202
Планирование проектных продаж	203
Расчет предварительной стоимости заказа	203
Маркетинговые мероприятия	208
Личный кабинет клиента	210
Постпродажное обслуживание	213
Анкетирование клиентов и рассылка информации	213
Работа с рекламациями.....	218
Заключение и достигнутые результаты.....	221

Глава 6. Пример для оптовой торговли, работа с сетевыми заказчиками.....	223
Особенности примера	223
Описание предприятия и стоящих перед ним задач	224
Структура сети	226
Клиенты и контрагенты	226
Соглашения и договоры.....	226
Управленческая структура сети.....	227
Юридическая структура сети	227
Задание структуры сети в 1С:ERP.....	228
Планирование и контроль.....	234
Общая концепция.....	234
Организация предпродажной работы.....	234
Общие требования к методике планирования	235
Установка стратегических планов предприятия.....	237
Оперативное планирование и контроль	241
Подготовка планов и бюджетов	247
Ценообразование	250
Прайс-листы.....	250
Работа со скидками.....	253
Работа с конкурентами	257
Обратная связь при работе с сетями.....	258
Анкетирование потребителей	259
Рекламации	262
Работа торговых представителей	263
Автоматизированная рассылка отчетов	266
Прием заказов	267
Подготовка отгрузочных документов.....	270
Отгрузка товара	271
Заключение и достигнутые результаты	273
Глава 7. Технология внедрения CRM-системы	275
Подготовка к внедрению.....	276
Этапы внедрения	278
Первый этап: предпроектное обследование	279
Итоги первого этапа.....	282
Второй этап: проектирование	283
Итоги второго этапа.....	283

Третий этап: разработка.....	284
Программирование.....	284
Настройка	284
Разработка эксплуатационной документации.....	285
Тестирование	285
Итоги третьего этапа	286
Четвертый этап: внедрение	286
Перенос накопленных данных.....	287
Обучение пользователей.....	287
Опытная эксплуатация.....	288
Глава 8. Практические рекомендации по управлению проектами внедрения CRM	289
Организационные вопросы проекта	
и ожидания заказчика.....	290
«Территория проекта»	290
«Разделяй и властвуй!».....	290
«С кого спросить?».....	291
«Устав проекта».....	292
«На одном языке».....	293
«Кто у вас главный?»	293
«У меня есть график, а остальное...».....	294
«Доверяй, но проверяй!»	295
«Со своей колокольни»	296
«Разочарование – результат чрезмерных ожиданий».....	297
«Утром – деньги, вечером – стулья»	297
Работа с персоналом заказчика	298
«Зачем это нам?»	298
«Лидеры мнений».....	298
«Сепаратисты».....	299
Обучение сотрудников заказчика	300
«Что такое CRM?»	300
«Лучше один раз увидеть...»	300
«Набиваем руку...»	301
«Только необходимое»	301
«Смотрим в книгу, видим...».....	302
Ввод системы в эксплуатацию.....	303
«3, 2, 1... Пуск!»	303
«Что написано пером, не вырубить и топором!»	304
«Корректировка».....	305

Оглавление

«Что дальше? Сопровождение!»	305
Технические ограничения проекта	306
«Без тормозов!»	306
«На вырост».....	307
Эффект CRM.....	309
Заключение.....	309
Приложение 1. Словарь терминов	311
Приложение 2. Список рекомендуемой литературы и других источников по тематике CRM	317
Приложение 3. Пошаговый план внедрения CRM и шаблон плана мероприятий по внедрению CRM	321