

# ОГЛАВЛЕНИЕ

---

<b>Предисловие</b> .....	<b>8</b>
<b>Глава 1. Подготовка информационной базы</b> .....	<b>12</b>
Начальная настройка программы .....	12
Начало работы с Помощником .....	12
Настройки кадрового и воинского учета .....	20
Настройки расчета зарплаты .....	23
Настройки начисления премий, надбавок и компенсационных выплат ...	28
Настройки отпусков, командировок и прочих неявок .....	33
Использование прочих выплат .....	36
Настройки удержаний .....	39
Применение настроек и ввод начальных данных .....	39
Дополнительные настройки .....	45
Настройки кадрового электронного документооборота .....	46
Ввод информации об организации .....	49
Сведения об организации .....	49
Учетная политика организации .....	56
Другие настройки организации .....	74
Структура организации .....	79
Территории .....	85
Должности .....	87
Штатное расписание .....	94
Настройка графиков работы .....	101
Норма рабочего времени .....	101
График нормальной продолжительности рабочего времени .....	103
График работы для сокращенной продолжительности рабочего времени .....	106
График работы для неполного рабочего времени .....	107
Графики сменной работы .....	109
График суммированного учета рабочего времени .....	112

Ввод данных на начало эксплуатации.....	116
Начальная штатная расстановка сотрудников.....	116
Начальная задолженность по зарплате.....	117
Периоды, оплаченные до начала эксплуатации.....	118
<b>Глава 2. Оформление трудовых отношений.....</b>	<b>120</b>
Системы оплаты труда.....	120
Тарифная система.....	120
Бестарифная система.....	128
Система плавающих окладов.....	129
Система оплаты труда на комиссионной основе.....	130
Прием на работу.....	130
Виды договоров.....	130
Содержание трудового договора.....	131
Регистрация приема на работу в организацию.....	139
Подготовка сведений о трудовой деятельности по форме ЕФС-1.....	153
Ввод персональных данных работника для оформления личной карточки.....	155
Ввод данных для расчета НДФЛ и страховых взносов, выплаты и учета зарплаты.....	170
Сведения о застрахованном лице для выплаты пособий по социальному страхованию.....	178
<b>Глава 3. Начисление заработной платы.....</b>	<b>182</b>
Выплаты за отработанное время.....	182
Вознаграждение из расчета месячного оклада.....	183
Вознаграждение исходя из тарифных ставок рабочих-повременщиков.....	187
Вознаграждение по сдельным расценкам.....	197
Оплата труда работников в возрасте до 18 лет.....	222
Оплата труда в период переобучения.....	223
Оплата за брак.....	223
Оплата труда при невыполнении норм труда.....	224
Премии и вознаграждения.....	225
Стимулирующие доплаты и надбавки.....	235
Компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда.....	254
Оплата перерывов для кормления ребенка.....	302
Доплата за временное замещение.....	305
Оплата за работу по совместительству.....	309

Оплата за неотработанное время.....	310
Оплата очередного отпуска .....	310
Оплата учебного отпуска .....	328
Оплата в период повышения квалификации.....	335
Оплата за исполнение государственных и общественных обязанностей .....	343
Оплата перерыва в работе на сдачу крови и ее компонентов.....	343
Оплата простоев.....	351
Оплата за время проведения медицинского осмотра .....	355
Единовременные поощрительные и другие выплаты.....	356
Единовременные премии и поощрения .....	357
Вознаграждение по итогам работы за год .....	361
Вознаграждение за выслугу лет .....	363
Денежная компенсация за неиспользованные отпуска .....	365
Оплата питания, жилья, топлива .....	369
<b>Глава 4. Начисление прочих выплат .....</b>	<b>370</b>
Выплаты социального характера .....	370
Выходное пособие .....	371
Выплаты работникам на период трудоустройства.....	375
Стоимость льгот по проезду некоторых категорий работников .....	378
Оплата стоимости проезда к месту отдыха и обратно и оплата стоимости багажа.....	380
Компенсационные выплаты женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком .....	383
Прочие выплаты и расходы .....	384
Пособие по временной нетрудоспособности.....	385
Пособие по беременности и родам .....	419
Пособие при рождении ребенка .....	436
Ежемесячное пособие по уходу за ребенком .....	438
Оплата выходных дней для ухода за детьми-инвалидами .....	456
Социальное пособие на погребение .....	465
Выплаты по возмещению вреда, причиненного работникам повреждением их здоровья.....	466
Выдача бесплатно форменной одежды и обмундирования.....	481
Выдача средств индивидуальной защиты .....	482
Выдача молока и лечебно-профилактического питания .....	487
Командировочные расходы .....	491
Расходы, связанные со служебными поездками.....	508

Расходы при переводе работников на работу в другие местности .....	509
Компенсация за использование личного инструмента в интересах работодателя .....	512
Компенсация работникам за использование личного транспорта для служебных поездок.....	518
<b>Глава 5. Начисления по договорам гражданско-правового характера .....</b>	<b>529</b>
Регистрация договоров в программе .....	529
Договор подряда .....	529
Договор возмездного оказания услуг .....	531
Авторский договор .....	534
Начисление вознаграждений .....	536
<b>Глава 6. Удержания из начисленных доходов .....</b>	<b>540</b>
Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) .....	540
Нормативное регулирование налогообложения физических лиц.....	540
Расчеты по налогу в программе 1С:Зарплата и управление персоналом .....	613
Удержание алиментов на несовершеннолетних детей .....	638
Выплата заработка за первую половину месяца.....	653
Удержание выплат, произведенных в межрасчетный период .....	654
Погашение задолженности по подотчетным суммам .....	656
Квартплата .....	659
Удержание за ущерб, причиненный организации.....	660
Удержание сумм в счет возврата займа.....	664
Удержания по прочим исполнительным документам.....	666
Удержание расходов при переводах и перечислениях по исполнительным документам .....	669
Удержание членских профсоюзных взносов.....	671
Удержание перечислений сторонним организациям .....	673
Удержание перечислений в учреждения банков .....	674
Переходящие копейки .....	674

<b>Глава 7. Страховые взносы.....</b>	<b>675</b>
Взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.....	675
Нормативное регулирование отношений, связанных с исчислением и уплатой страховых взносов .....	675
Начисление взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование в программе 1С:Зарплата и управление персоналом .....	700
Взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.....	711
Нормативное регулирование отношений, связанных с начислением и уплатой взносов.....	711
Начисление страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в программе 1С:Зарплата и управление персоналом 8.....	720
<b>Глава 8. Бухгалтерский и налоговый учет расчетов.....</b>	<b>723</b>
Способы отражения расчетов в учете .....	723
Назначение способа отражения начислений.....	724
Формирование результатов отражения в учете .....	725
Передача данных об удержанном НДФЛ в бухгалтерскую программу.....	733
<b>Глава 9. Составление отчетных форм.....</b>	<b>735</b>
Табель использования работниками рабочего времени .....	735
Расчетная ведомость .....	736
Расчетный лист.....	740
<b>Приложение 1. Начисление налогов и страховых взносов по видам выплат в пользу работников .....</b>	<b>744</b>
<b>Приложение 2. Производственный календарь на 2025 год .....</b>	<b>754</b>
<b>Приложение 3. Размеры районных коэффициентов .....</b>	<b>757</b>